

ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN HÓC MÔN
PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 119 /GDĐT-KĐCLGD

Hóc Môn, ngày 04 tháng 02 năm 2020

V/v thực hiện nhiệm vụ Kiểm
định chất lượng giáo dục.

Kính gửi: Hiệu trưởng trường Mầm non, Tiểu học và Trung học cơ sở.

Thực hiện Chương trình hành động số 04/CTrHĐ/HU ngày 18 tháng 11 năm 2015 của Huyện ủy huyện Hóc Môn;

Căn cứ kế hoạch 1388/GDĐT-KĐCLGD ngày 20 tháng 9 năm 2019 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về kế hoạch công tác kiểm định chất lượng giáo dục năm học 2019 – 2020;

Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị các đơn vị thực hiện các nhiệm vụ sau:

1. Công tác tự đánh giá

Các trường mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông (trường tiểu học, trung học cơ sở) thực hiện công tác tự đánh giá theo các Thông tư 17/2018/TT-BGDĐT, Thông tư 18/2018/TT-BGDĐT, Thông tư 19/2018/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 8 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường tiểu học, trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học và trường mầm non.

Nộp báo cáo tự đánh giá về Phòng Giáo dục và Đào tạo thông qua các chuyên viên phụ trách cấp, bậc học bằng văn bản và email.

Đối tượng: tất cả các trường Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở.

Thời gian: trước ngày 16 tháng 03 năm 2020.

2. Công tác đánh giá ngoài

Gửi hồ sơ và văn bản đăng ký đánh giá ngoài về Phòng Giáo dục và Đào tạo thông qua các chuyên viên phụ trách cấp, bậc học bằng văn bản và email.

Đối tượng: khối Mầm non: MN 2/9, MN Bé Ngoan; khối Tiểu học: TH Tân Hiệp, TH Mỹ Huệ, Nguyễn Thị Nuôi; khối Trung học cơ sở: THCS Tân Xuân, THCS Phan Công Hớn.

Thời gian: trước ngày 06 tháng 02 năm 2020.

3. Một số nhiệm vụ khác

Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị tất cả các trường chưa thực hiện công tác đánh giá ngoài; chưa được công nhận và hết hạn chu kỳ kiểm định chất lượng giáo dục có bước chuẩn bị cho việc đăng ký đánh giá ngoài trong năm học 2020-2021(chỉ tiêu 100% các trường MN, TH, THCS)

Phòng giáo dục và đào tạo đề nghị các đơn vị thực hiện tốt nội dung nêu trên. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc, đề nghị các cơ sở giáo dục liên hệ với chuyên viên phụ trách cấp, bậc để phối hợp giải quyết./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- LĐ P.GDĐT;
- CV tổ GD;
- Lưu: VP, TLg.

**KT.TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**



Mai Hồng Thanh